

KOP SATUAN PENDIDIKAN

Nomor : Purwakarta,
Lampiran : 1 (satu) berkas Kepada
Perihal : **Permohonan Persetujuan** Yth. Kepala DPMPTSP
Izin Pendirian Program atau Kabupaten Purwakarta
Satuan Pendidikan di -
Tempat

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
Desa /Kelurahan :
Kecamatan :
Kota/Kabupaten :
Jabatan dalam satuan Pendidikan :
Nomor Telp./HP :

Dengan ini mengajukan permohonan Persetujuan Izin Usaha atas nama :

Nama Satuan Pendidikan :
Alamat :
Desa /Kelurahan :
Kecamatan :
Kabupaten : Purwakarta
Jenis Pendidikan :
Rumpun Pendidikan :
Nomor Induk Berusaha :

Demikian, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Pemohon

.....

Persyaratan Izin TK, PAUD dan Non Formal

Persyaratan	Ada	Tidak
<p>I. Persyaratan OSS (online Single Submission)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (NIK) dan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) pengurus yang tercantum dalam akta; 2. Fotocopy Akta dan Keputusan pengesahan dan / atau perubahan sebagai badan hukum yang disahkan oleh instansi yang berwenang beserta Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP); 3. Email Aktif <p>Pemenuhan Komitmen OSS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izin Mendirikan Bangunan (IMB); • Izin Lokasi / IPPT/ KRK; • Izin Lingkungan (SPPL/ UKL-UPL/ AMDAL); <p>II. Persyaratan Administrasi / Profil Lembaga</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Susunan Kepengurusan Lembaga 2. Tempat penyelenggaraan Satuan Pendidikan 3. Data Peserta Didik 4. Sarana dan Prasarana 5. Alat Permainan Edukatif 6. Program Pembelajaran 7. Foto Kegiatan Pembelajaran 8. Jarak ke lembaga lain <p>III. Persyaratan Teknis</p> <p>Rencana Pencapaian Standar Penyelenggaraan Pendidikan Satuan PAUD dan PNF untuk 5 (lima) tahun kedepan.dengan sistematika sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> i Lembar Pengesahan ii Kata Pengantar iii Daftar Isi <p>BAB I PENDAHULUAN</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Latar Belakang b. Dasar Hukum c. Tujuan d. Visi dan Misi e. Struktur Organisasi Penyelenggara <p>BAB II RENCANA INDUK PENGEMBANGAN (RIP) SATUAN PENDIDIKAN PAUD DAN DIKMAS</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) / Kurtilas b. Sasaran Usia Peserta Didik c. Kompetensi Kelulusan (untuk PKBM/LKP) d. Pendidik dan Tenaga Kependidikan e. Sarana dan Prasarana f. Sistem Penilaian g. Pembiayaan h. Pengelolaan i. Penilaian Pendidikan yang harus ditingkatkan secara berencana (untuk PKBM/LKP) j. Peran Serta Masyarakat <p>BAB III RENCANA PENCAPAIAN STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN (SNP) SATUAN PENDIDIKAN PAUD DAN DIKMAS</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Standar Tingkat Pencapaian Perkembangan Anak (untuk PAUD) b. Standar Isi (untuk PAUD) c. Standar Proses (untuk PAUD) d. Standar Penilaian (untuk PAUD) e. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan (untuk PAUD) f. Standar sarana dan prasarana (untuk PAUD dan Dikmas) g. Standar Pengelolaan (untuk PAUD dan Dikmas) h. Standar Warga Belajar (untuk PKBM/LKP) i. Standar Pendidikan / Instruktur dan Penguji (untuk PKBM/LKP) j. Standar Prosesdur dan Proses Belajar (untuk PKBM/LKP) k. Standar Praktek Kerja dan Pemagangan (untuk PKBM/LKP) l. Standar Evaluasi Proses dan Hasil Belajar (untuk PKBM/LKP) m. Standar Prosedur Pengujian dan Sertifikasi (untuk PKBM/LKP) n. Standar Pembiayaan (untuk PAUD dan Dikmas) 		

Persyaratan Perizinan Sektor Pendidikan

Persyaratan	ada	tidak
<p>Persyaratan OSS (Online Single Submission)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (NIK) dan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP); 2. Fotocopy Akta dan Keputusan pengesahan dan / atau perubahan sebagai badan hukum yang disahkan oleh instansi yang berwenang beserta Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP); 3. Email Aktif; <p>Pemenuhan Komitmen Izin Usaha OSS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izin Mendirikan Bangunan (IMB) ; • Izin Lokasi ; • Izin Lingkungan (SPPL/UKL/UPL/AMDAL) <p>Pemenuhan Komitmen Izin Operasional</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Hasil Studi Kelayakan ; <ul style="list-style-type: none"> ▪ hasil studi kelayakan tentang prospek pendirian satuan Pendidikan dari segi tata ruang, geografis, dan ekologis; ▪ hasil studi kelayakan tentang prospek pendirian satuan Pendidikan dari segi prospek pendaftar, keuangan, sosial, dan budaya; ▪ data mengenai perimbangan antara jumlah satuan Pendidikan dengan penduduk usia sekolah di wilayah tersebut; ▪ data mengenai perkiraan jarak satuan pendidikan yang diusulkan di antara gugus satuan pendidikan formal sejenis; ▪ data mengenai kapasitas daya tampung dan lingkup jangkauan satuan pendidikan formal sejenis yang ada; ▪ data mengenai perkiraan pembiayaan untuk kelangsungan pendidikan paling sedikit untuk 1 (satu) tahun akademik berikutnya; dan ▪ dokumen hak atas tanah dan bangunan satuan pendidikan atas nama penyelenggara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan b. Isi Pendidikan ; c. Jumlah dan kualifikasi pendidik dan tenaga kependidikan ; d. Sarana dan prasarana pendidikan ; e. Pembiayaan pendidikan ; f. System evaluasi dan sertifikasi; dan g. Manajemen dan proses pendidikan. 		