

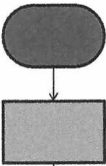
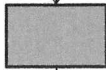
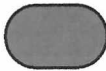




**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

| | | |
|---|---|---|
|  PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU | NOMOR SOP | : 065/KEP.58-DPMPTSP/X/2020 |
| | TANGGAL PEMBUATAN | : 26 OKTOBER 2020 |
| | TANGGAL REVISI | : |
| | TANGGAL EFEKTIF | : 01 NOVEMBER 2020 |
| | DISAHKAN OLEH | : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  <u>R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST. MM</u> NIP 197311021999011001 |
| NAMA SOP | : IZIN LOKASI (Tanpa Komitmen) | |
| DASAR HUKUM: | KUALIFIKASI PELAKSANA: | |
| <ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1960 tentang Peraturan Dasar Pokok-Pokok Agraria;2. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 1996 tentang Hak Guna Usaha, Hak Guna Bangunan dan Hak Pakai atas Tanah;3. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2004 tentang Penatagunaan Tanah;4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik;5. Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/ Kepala Badan Pertanahan Nasional Nomor 17 Tahun 2019 tentang Izin Lokasi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/ Kepala Badan Pertanahan Nasional Nomor 13 Tahun 2020;6. Peraturan Bupati Purwakarta Nomor 118 Tahun 2018 tentang Pendelegasian Wewenang Perizinan dan Nonperizinan kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu; | <ol style="list-style-type: none">1. Memiliki kemampuan teknis pelayanan perizinan;2. Memahami regulasi terkait pelayanan perizinan;3. Memiliki kewenangan;4. Memiliki komitmen untuk menyelesaikan setiap tahapan kegiatan tepat sasaran dan tepat waktu. | |
| KETERKAITAN: | PERALATAN/PERLENGKAPAN: | |
| | <ol style="list-style-type: none">1. Komputer;2. Aplikasi OSS;3. Sistem Jaringan;4. Koneksi Internet;5. Printer; | |
| PERINGATAN: | PENCATATAN DAN PENDATAAN: | |
| Apabila SOP ini tidak dilaksanakan akan mengakibatkan ketidakpastian, tidak transparan, tidak sinkron, dan tidak tepat waktu dalam pelayanan perizinan. | - Disimpan sebagai data elektronik dan manual. | |

| No | Uraian Kegiatan | Pelaksana | | Mutu Baku | | | Ket. |
|----|--|---|--|--|--------|---|------|
| | | Pelaku Usaha | Lembaga OSS | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Mengajukan permohonan Izin Lokasi melalui portal OSS |  | | Sistem Aplikasi OSS, NIB, Dokumen Persyaratan Izin Lokasi tanpa komitmen | | Permohonan Izin Lokasi | |
| 2 | Memproses permohonan Izin Lokasi | |  | Permohonan Izin Lokasi | 1 hari | Izin Lokasi tanpa komitmen secara elektronik | |
| 3 | Menerima notifikasi Izin Lokasi tanpa komitmen secara elektronik |  | | Izin Lokasi tanpa komitmen secara elektronik | 1 hari | Keputusan pemberian izin lokasi dalam bentuk dokumen elektronik | |