

# **PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN SERTIFIKAT LAIK FUNGSI (BANGUNAN BARU)**

## **I. Persyaratan Administrasi**

1. Surat permohonan diatas kop instansi/perusahaan bagi badan usaha yang ditandatangani oleh Penanggung Jawab Instansi/Perusahaan (materai 6000)
2. Surat Kuasa dan Fotocopy KTP yang dikuasakan
3. Fotocopy KTP pemohon
4. Fotocopy NPWP
5. Fotocopy Akte dan Pengesahan Perusahaan bagi badan usaha
6. Fotocopy Surat Bukti Status Hak Atas Tanah
7. Fotocopy Tanda Bukti Lunas PBB Tahun Berjalan
8. Surat Pernyataan Bangunan sudah Laik Fungsi dari Pengawas/Manajemen Konstruksi/Pengkaji Teknis
9. Data Penyedia Jasa Perencana
10. Data Penyedia Jasa Pelaksana
11. Data Penyedia Jasa Pengawas/Manajemen Konstruksi
12. Data Penyedia Jasa Pengkaji Teknis

## **II. Persyaratan Teknis**

1. Data Umum Bangunan Gedung
2. Fotocopy IMB
3. Gambar (*As built drawing* meliputi Arsitektur, Struktur, dan ME) hasil pelaksanaan
4. Daftar Simak
5. Laporan *Testing Commisioning*/Kajian Teknis oleh Pengkaji Teknis yang bersertifikasi

# **PERSYARATAN PERMOHONAN IZIN SERTIFIKAT LAIK FUNGSI (BANGUNAN EKSISTING)**

## **I. Persyaratan Administrasi**

1. Surat permohonan diatas kop instansi/perusahaan bagi badan usaha yang ditandatangani oleh Penanggung Jawab Instansi/Perusahaan (materai 6000)
2. Surat Kuasa dan Fotocopy KTP yang dikuasakan
3. Fotocopy KTP pemohon
4. Fotocopy NPWP
5. Fotocopy Akte dan Pengesahaan Perusahaan bagi badan usaha
6. Fotocopy Surat Bukti Status Hak Atas Tanah
7. Fotocopy Tanda Bukti Lunas PBB Tahun Berjalan
8. Surat Pernyataan Bangunan sudah Laik Fungsi dari Pengawas/Manajemen Konstruksi/Pengkaji Teknis
9. Data Penyedia Jasa Pengkaji Teknis

## **II. Persyaratan Teknis**

1. Data Umum Bangunan Gedung
2. Dokumen Pemeliharaan dan Perawatan Gedung
3. Fotocopy IMB
4. Fotocopy SLF Pertama (bagi SLF perpanjangan)
5. Gambar (*As built drawing* meliputi Arsitektur, Struktur, dan ME) hasil pelaksanaan
6. Daftar Simak
7. Laporan *Testing Commisioning*/Kajian Teknis oleh Pengkaji Teknis yang bersertifikasi.

## **Data Pengkaji Teknis Badan Hukum**

### 1. Persyaratan Administratif meliputi:

- a. Akta pendirian perusahaan dan pengesahaan pendirian perusahaan;
- b. Tanda daftar perusahaan;
- c. Surat keterangan domisili perusahaan;
- d. Surat Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK);
- e. Sertifikat badan usaha dalam bidang pengawasan konstruksi;
- f. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perusahaan;
- g. Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pemilik Perusahaan;
- h. Daftar pengalaman perusahaan; dan
- i. Referensi pekerjaan dari pengguna jasa.

### 2. Persyaratan Teknis Meliputi

- a. Memiliki pengalaman dalam melakukan pengkajian teknis dan/atau pengawasan konstruksi bangunan Gedung; dan
- b. Memiliki tenaga kerja pengkaji teknis yang memiliki Pendidikan, keahlian, dan pengalaman dalam melakukan pengkajian teknis dan/atau pengawasan konstruksi bangunan Gedung.